|  |  |
| --- | --- |
| ***на фирменном бланке организации***  Наименование юридического лица/  индивидуального предпринимателя (организации, предприятия, учреждения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  (дата заявления) | В Министерство образование и науки РД |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на включение в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Республики Дагестан**

Прошу включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное и сокращенное (если имеется) наименования организации отдыха детей и их оздоровления,   
в случае, если в учредительных документах наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации на этом языке   
(для юридических лиц))

расположенную по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес (место нахождения) организации отдыха, в том числе фактический адрес)

**ВАЖНО! Адрес указывается в соответствии документами на право собственности вместе со всеми литерами зданий, в которых предполагается предоставление детям услуг по отдыху**

Предоставляются копии документов, подтверждающих наличие у организации отдыха   
на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, необходимых для осуществления деятельности заверенными руководителем организации отдыха в соответствии с действующим законодательством.

в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга, осуществляющую деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей,   
со следующими сведениями:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха либо индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Контактный телефон, адреса электронной почты и официальный сайт в сети «Интернет» (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Организационно-правовая форма и наименование базы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(частная, государственная, федеральная)

4. Тип организации отдыха: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(в соответствии с приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2017 № 656   
«Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»)

В соответствии с вышеуказанным приказом организации отдыха бывают 5 типов:

1. Организация отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия
2. Лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием)
3. Детские лагеря труда и отдыха
4. Детские лагеря палаточного типа
5. Детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность руководителя подпись расшифровка подписи

Обратите внимание на необходимость заверения руководителем заявления на каждой странице, если при заполнении заявления форма съезжает, необходимо выправить ее так, чтобы должность/подпись/расшифровка была на каждой странице.

5. Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставляется копия ИНН, заверенная руководителем организации отдыха

6. Оказываемые организацией отдыха услуги по организации отдыха и оздоровления детей:

6.1. Режим работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(сезонный/круглогодичный)

6.2. Даты проведения смен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смена с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смена с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смена с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смена с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смена с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смена с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_.

(все смены в течение текущего календарного года)

6.3. Средняя стоимость 1 дня пребывания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.4. Возрастная категория детей, принимаемых в организацию отдыха: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.5. Информация о размещении, проживании и питании детей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.6. Наличие оборудованного места для купания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха (для организаций отдыха стационарного типа) и дата проведения капитального ремонта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха, санитарно-эпидемиологическим требованиям,а также дата выдачи указанного заключения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставляется копия санитарно-эпидемиологического заключения, заверенная руководителем

9. Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии)   
и в предыдущем году: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставляются копии актов по результатам плановых и внеплановых проверок, заверенные руководителем. При заполнении указываются реквизиты актов

10. Сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора   
об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха   
и медицинской организацией: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставляется копия лицензии на медицинскую деятельность либо договора   
об оказании медицинской помощи, заверенная руководителем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность руководителя подпись расшифровка подписи

Обратите внимание на необходимость заверения руководителем заявления на каждой странице, если при заполнении заявления форма съезжает, необходимо выправить ее так, чтобы должность/подпись/расшифровка была на каждой странице.

11. Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности   
(в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным   
и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставляется копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенная руководителем

12. Сведения об обеспечении в организации отдыха доступности услуг   
для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения   
и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Информация о программе отдыха детей и молодежи и их оздоровления, реализуемой   
в организации отдыха: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставляется копия программы отдыха, заверенная руководителем

!!!Обращаем ваше внимание, что предоставление информации по пункту 13 является добровольным и не влияет на принятие решения о включении либо об отказе во включении организации отдыха в Реестр

14. Информация о рецензии на программу отдыха детей и молодежи и их оздоровления, выданную учреждением высшего образования или дополнительного профессионального образования, имеющим право проведения научной экспертизы и рецензирования образовательных программ, учебно-методических и дидактических материалов, консультаций для учреждений и специалистов (для организаций отдыха стационарного типа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставляется копия рецензии на программу отдыха, заверенная руководителем

!!!Обращаем ваше внимание, что предоставление информации по пункту 14 является добровольным и не влияет на принятие решения о включении либо об отказе во включении организации отдыха в Реестр

15. Сведения о наличии письма (справки, либо акта обследования, либо акта проверки соблюдения требований пожарной безопасности с копией предписания по устранению нарушений требований пожарной безопасности) органов надзорной деятельности МЧС России о противопожарном состоянии объектов организации отдыха, на базе которой предоставляются услуги по отдыху и оздоровлению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставляется копия письма (справки, либо акта обследования, либо акта проверки соблюдения требований пожарной безопасности с копией предписания по устранению нарушений требований пожарной безопасности) МЧС, заверенная руководителем

!!!Обращаем ваше внимание, что предоставление информации по пункту 15 является добровольным и не влияет на принятие решения о включении либо об отказе во включении организации отдыха в Реестр

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность руководителя подпись расшифровка подписи

Обратите внимание на необходимость заверения руководителем заявления на каждой странице, если при заполнении заявления форма съезжает, необходимо выправить ее так, чтобы должность/подпись/расшифровка была на каждой странице.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Приказ о назначении директора

2. Устав, Положение о лагере, Приказ о создании данного лагеря

3. Идентификационный номер налогоплательщика (копию ИНН)

4. Приказы о сроках смен

5.Разрешение на ввод объекта эксплуатацию

6. Санитарно-эпидемиологические заключения

7 Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор)

8. Лицензии на медицинскую деятельность и договор об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей

9. Паспорт безопасности объектов отдыха детей и их оздоровления

10. Общеразвивающая программы смен

11. (Акт) о приемке муниципальными межведомственными комиссиями

13. Типовой паспорт оздоровительного учреждения

12. Штатное расписание и список сотрудников с приложение

- копии паспортов;

-копии дипломов об образовании;

- копии удостоверений и иных документов по прохождению курсов повышения квалификации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность руководителя подпись расшифровка подписи

М.П. (при наличии)